



Министерство здравоохранения Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Рязанский государственный медицинский университет  
имени академика И.П.Павлова»  
Министерства здравоохранения Российской Федерации  
(ФГБОУ ВО РязГМУ Минздрава России)

УТВЕРЖДЕНО  
приказом ректора 302-г от 14.05.2021

## ПОЛОЖЕНИЕ

### о комиссии по вопросам повышения устойчивости функционирования

Выпуск 01

Дата введения: 2021

Рязань, 2021г.

	Должность	Фамилия/ Подпись	Дата
Разработал	Начальник отдела по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и мобилизационной работе	Попков Е.В.	13.05.2021
Согласовал	Начальник юридического отдела	Межевиков Д.В.	13.05.2021
Версия 01			Стр. 1 из 6

## **1 Общие положения**

1.1 Положение о комиссии по вопросам повышения устойчивости функционирования разработано в соответствии с Федеральным законом «О гражданской обороне» от 12.02.1998 № 28-ФЗ, Федеральным законом «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера» от 21.12.1994 № 68-ФЗ, Постановлениями Правительства Российской Федерации от 30.12.2003 № 794 «О единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций», от 26.11.2007 № 804 «Об утверждении Положения о гражданской обороне» и определяет структуру, задачи и порядок функционирования комиссии по вопросам повышения устойчивости функционирования ФГБОУ ВО РязГМУ Минздрава России (далее - Университет).

1.2 Комиссия по вопросам повышения устойчивости функционирования (далее - комиссия по ПУФ) создается приказом ректора Университета.

1.3 Комиссия по ПУФ предназначена для организации, планирования и выполнения мероприятий по повышению устойчивости работы системы обеспечения зданий Университета и обеспечения учебного процесса в чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера (далее - ЧС) мирного и военного времени.

1.4 В своей деятельности комиссия по ПУФ руководствуется федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, МЧС России, Правительства Рязанской области, Администрации города Рязани и настоящим Положением.

1.5 Комиссия по ПУФ является постоянно действующим, координационным органом. Она создается из наиболее подготовленных и опытных специалистов и призвана осуществлять планирование мероприятий, направленных на повышение функционирования Университета в экстремальных ситуациях мирного и военного времени.

1.6 Решения Комиссии по ПУФ, принятые в пределах ее полномочий, являются обязательными для выполнения всеми должностными лицами и структурными подразделениями Университета.

1.7 Показателем эффективности работы комиссии по ПУФ является степень защищенности работников, обучающихся и инфраструктуры Университета от воздействия возможных аварий, катастроф, стихийных бедствий и военных факторов.

1.8 Деятельность Комиссии финансируется из бюджетных и внебюджетных средств Университета.

## **2 Основные задачи комиссии по ПУФ**

2.1 Основными задачами комиссии по ПУФ являются:

- планирование мероприятий и организация работ по ПУФ для исключения потерь работников, обучающихся и снижения ущерба от возможных аварий, катастроф, стихийных бедствий и современных средств поражения в условиях военных действий;

- организация надежного энергоснабжения Университета;
- организация и проведение работ по оценке уязвимости зданий, сооружений и оборудования от аварий, катастроф, стихийных бедствий мирного времени и современных средств поражения в условиях военных действий;
- планирование и организация работ по исключению или ограничению поражения зданий, сооружений и оборудования Университета вторичными факторами при ЧС мирного и военного времени;
- подготовка руководящего состава и работников Университета по вопросам ПУФ и их взаимозаменяемости;
- организация и проведение тренировок с руководящим составом по вопросам ПУФ организации, защиты работников и обучающихся от ЧС.

### **3 Состав Комиссии**

#### **3.1 Комиссия состоит из:**

- председателя Комиссии;
- заместителя председателя;
- секретаря Комиссии;
- членов комиссии;

Количественный и персональный состав комиссии по ПУФ определяется соответственно ректором Университета с учетом особенностей дислокации и количества объектов и находящихся в них работников и обучающихся, а также рекомендаций настоящего Положения, ежегодно уточняется и утверждается соответствующими приказами.

По решению Ректора Университета состав комиссии по ПУФ может быть изменен. При этом функции комиссии по ПУФ должны быть соответственно перераспределены между ее членами.

3.2 Председатель комиссии по ПУФ определяет задачи и распределяет обязанности между ее членами. Члены комиссии по ПУФ для решения возлагаемых на них задач могут привлекать подчиненных им работников.

3.3 К работе в составе комиссии по ПУФ в режимах повышенной готовности и чрезвычайной ситуации могут привлекаться руководители структурных подразделений Университета.

### **4 Права комиссии по ПУФ**

#### **4.1 Комиссия по ПУФ имеет право:**

- в пределах своей компетенции принимать решения, обязательные для исполнения всеми структурными подразделениями Университета;
- заслушивать должностных лиц структурных подразделений Университета по вопросам устойчивости функционирования и безаварийности работы;
- ходатайствовать перед ректором Университета о применении мер дисциплинарного воздействия к нарушителям требований по повышению устойчивости и безопасности при исполнении служебных обязанностей;
- принимать участие в заседаниях комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности.

## **5 Режимы функционирования и организация работы комиссии по ПУФ**

5.1 В зависимости от обстановки и масштаба прогнозируемой или возникшей ЧС комиссия по ПУФ Университета может функционировать в режимах:

- режим повседневной деятельности - при нормальной производственно-промышленной, радиационной, химической, биологической (бактериологической) сейсмической и гидрометеорологической обстановке, при отсутствии эпидемий, эпизоотии и эпифитотий, угроз возникновения ЧС (пожаров);

- режим повышенной готовности - при ухудшении производственно-промышленной, радиационной, химической, биологической (бактериологической), сейсмической и гидрометеорологической обстановки, при получении прогноза о возможности возникновения ЧС, происшествии;

- режим чрезвычайной ситуации - при возникновении ЧС и в период их ликвидации.

5.2 При функционировании комиссии по ПУФ в режиме «повседневной деятельности» - осуществляется планирование и заблаговременное проведение комплекса мероприятий, направленных на предупреждение ЧС, снижение риска их возникновения, сохранение здоровья работников и обучающихся Университета, снижение размеров ущерба окружающей природной среде и материальных потерь в случае их возникновения.

5.3 Планами предусматривается:

- контроль соблюдения требований нормативных актов в части обустройства мест размещения работников и обучающихся;

- подготовка специальных мероприятий, обеспечивающих своевременный перевод на работу Университета в условиях военного времени;

- повышение устойчивости функционирования локальных сетей энерго- и водоснабжения, материально-технического и транспортного обеспечения;

- проведение подготовительных работ по ликвидации последствий поражения зданий, сооружений и оборудования Университета и восстановление их функционирования;

- разработку вариантов возможного поражения зданий, сооружений и оборудования Университета современными средствами поражения или действиями террористических групп;

- проведение, по мере необходимости, заседаний комиссии по ПУФ;

- заслушивание руководителей структурных подразделений Университета о ходе выполнения намеченных мероприятий по повышению устойчивости подведомственных зданий и территорий;

- заслушивание членов комиссии по устойчивости о выполнении ими своих обязанностей или поручений.

5.4 При возникновении ЧС мирного времени, угрозе нападения и в условиях ведения военных действий:

- осуществление непосредственного руководства комплексом мероприятий по безаварийной остановке (при необходимости) функционирования зданий, сооружений и оборудования Университета и предотвращению воздействия вторичных факторов поражения;

- организация работ в соответствии с планом-графиком наращивания мероприятий по повышению устойчивости при продолжении функционирования Университета в военное время;

- осуществление мероприятия по ПУФ в ходе перевода системы гражданской обороны с мирного на военное положение в соответствии с «Перечнем мероприятий по ПУФ Университета в военное время».

## **6 Функциональные обязанности членов комиссии по ПУФ**

### **6.1 Председатель комиссии:**

- руководит деятельностью комиссии по планированию и осуществлению мероприятий по ПУФ в организации;

- проводит плановые и внеплановые (в случае необходимости) заседания комиссии;

- утверждает планы, решения и распоряжения по вопросам повышения устойчивости функционирования, обязательные для исполнения всеми должностными лицами организации.

Он отвечает за планирование и выполнение:

- организационных мероприятий по вопросам обеспечения защиты работников и обучающихся от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

- заблаговременной разработке и планирование действий сил и средств ГО по вопросам защиты работников и обучающихся от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

- инженерно-технических мероприятий, предусматривающих повышение устойчивости зданий, сооружений, оборудования и коммуникаций от поражающих факторов при возможных ЧС мирного и военного времени

### **6.2 Заместитель председателя комиссии:**

- в отсутствие председателя выполняет его обязанности;

- организует работу специалистов в вопросах планирования и осуществления мероприятий по повышению устойчивости функционирования организации;

- осуществляет контроль исполнения решений и распоряжений председателя комиссии по повышению устойчивости функционирования организации.

Он обязан:

- оказывать помощь председателю комиссии по ПУФ в организации повседневной деятельности в соответствии с годовым планом мероприятий по ПУФ Университета;

- оказывать помощь в разработке и корректировке плана – графика нара-

щивания мероприятий по ПУФ Университета в период угрозы возникновения ЧС мирного и военного времени;

- оказывать помощь в организации подготовки и повышении квалификации членов комиссии по ПУФ Университета;
- оказывать помощь в координации работы по подготовке работников и обучающихся к действиям в ЧС мирного и военного времени;
- разрабатывать предложения и рекомендации по ликвидации последствий ЧС;
- принимать участие в учениях и тренировках по вопросам ПУФ

#### 6.3 Секретарь комиссии:

- осуществляет разработку проектов годовых и перспективных планов по повышению устойчивости функционирования Университета;
- ведет протоколы заседаний, оформляет решения, готовит приказы и распоряжения по повышению устойчивости функционирования организации.
- организует повседневную деятельность в соответствии с годовым планом мероприятий по ПУФ Университета;
- организует разработку формализованных документов на проведение мероприятий по ПУФ в Университете;
- ведет сбор и учет информации по выполнению мероприятий по ПУФ в Университете;
- организует оформление решений, распоряжений по ПУФ, направленных на предотвращение аварий, катастроф, снижение возможного материального ущерба и снижение экологических последствий;
- вести учет подготовки и повышения квалификации членов комиссии;
- принимать участие в учениях и тренировках по вопросам ПУФ.

#### 6.4 Члены комиссии:

- разрабатывают проекты годовых и перспективных планов (по направлению деятельности) повышения устойчивости функционирования Университета в чрезвычайных ситуациях мирного и военного времени;
- принимают участие в командно-штабных учениях и тренировках по вопросам повышения устойчивости функционирования организации;
- разрабатывают предложения и рекомендации по ликвидации ЧС;
- организуют работы по выполнению решений и распоряжений председателя комиссии по ПУФ.

## 7 Заключительные положения

7.1 Настоящее Положение принимается ученым советом Университета и вступает в силу со дня введения в действие приказом ректора.

7.2 Все дополнения и изменения настоящего Положения принимаются ученым советом и утверждаются приказом ректора.